

Kodeks postępowania i etyki biznesu firmy Arkema



ARKEMA
INNOVATIVE CHEMISTRY

Spis treści

Wstęp

- Nasze zobowiązania
- Nasze wartości
- Działać nieskazitelnie
- To mówić o tym...

1. NIESKAZITELNOŚĆ ŚRODOWISKA PRACY

p. 4

- 1.1 • Gwarancja bezpieczeństwa, zdrowia i higieny
- 1.2 • Poszanowanie współpracowników

2. NIESKAZITELNOŚĆ INTERESÓW

p. 6

- 2.1 • Ochrona informacji o partnerach firmy Arkema
- 2.2 • Gwarancja zasad uczciwej konkurencji
- 2.3 • Uczciwość i etyka w biznesie
- 2.4 • Upominki i zaproszenia
- 2.5 • Przestrzeganie przepisów eksportowo-importowych
- 2.6 • Poszanowanie środowiska naturalnego i zrównoważonego rozwoju
- 2.7 • Komunikacja zewnętrzna

3. NIESKAZITELNOŚĆ ZACHOWAŃ INDYWIDUALNYCH

p. 12

- 3.1 • Ochrona narzędzi i informacji o firmie Arkema
- 3.2 • Zakaz wykorzystywania informacji poufnych
- 3.3 • Konflikt interesów

4. WDROŻENIE PROGRAMU ZGODNOŚCI I ETYKI BIZNESU FIRMY ARKEMA

p. 14

- 4.1 • Komisja ds. Zgodności
- 4.2 • System informowania o nieprawidłowościach i Komisja ds. Nieprawidłowości



NASZE ZOBOWIĄZANIA

W tak złożonym środowisku, w jakim działamy, niezbędne jest przedstawienie – w możliwie najbardziej jasny i prosty sposób – ustalonych w firmie Arkema ogólnie przyjętych wartości, zasad oraz reguł zachowania w taki sposób, aby każdy z pracowników mógł się na nich opierać i je stosować. Niniejszy Kodeks postępowania i etyki biznesu firmy Arkema („Kodeks postępowania”) jest odpowiedzią na tę potrzebę. Przypomina o ogólnych wymogach, które firma Arkema narzuciła sobie na każdym polu działania, zarówno w kontaktach z udziałowcami, jak i innymi zainteresowanymi stronami, klientami oraz współpracownikami i dokładnie opisuje zasady indywidualnego zachowania, których należy przestrzegać w firmie Arkema.

Komisja ds. Zgodności, której zadania tu opisano, jest do dyspozycji każdego z pracowników firmy Arkema w kwestii pytań dotyczących interpretacji i stosowania niniejszego Kodeksu postępowania.

Wartości te są zarazem szczególne, ponieważ wybraliśmy je sami, jak i uniwersalne, ponieważ inspirowane były podstawowymi zasadami, które znaleźć można w dokumentach bazowych: zasadami Powszechnej deklaracji praw człowieka z roku 1948, zasadami Międzynarodowej Organizacji Pracy, głównymi zasadami Organizacji Współpracy Gospodarczej i Rozwoju (OECD) dotyczącymi przedsiębiorstw wielonarodowych oraz zasadami inicjatywy United Nations Global Compact. To właśnie tworzy ich bogactwo i wymagania. Jestem przekonany, że mogę liczyć na każdego z Was, by żyły one na co dzień pełnią życia z korzyścią dla nas wszystkich.

Z góry dziękuję Wam za to.

Thierry Le Hénaff
Prezes Zarządu – Dyrektor Generalny

NASZE WARTOŚCI

Arkema jest ogólnosiwiatową firmą z branży chemicznej, działającą w trzech różnych, powiązanych ze sobą dziedzinach aktywności:

- > materiały wysokowydajne,
- > specjalistyczne produkty przemysłowe,
- > materiały do pokryć

Obecna w 50 krajach, Arkema pragnie opierać swój rozwój na wspólnym zbiorze wartości, w skład którego wchodzi:

- > **solidarność:** bycie solidarnym wobec siebie w podejmowaniu decyzji dotyczących Grupy, braniu pod uwagę wspólnych interesów, pozycjonowaniu Grupy względem środowiska, zdolności pracy zespołowej;
- > **prostota:** w sposobie zachowania, komunikowania się, w identyfikowaniu problemów i znajdowaniu dla nich pragmatycznych rozwiązań;



> **skuteczność:** działania na rzecz rozwoju Grupy i zdolność do oceny własnego wkładu we wszystkie jego części składowe, zarówno krótko-, jak i długoterminowe;

> **odpowiedzialność:** spełnianie wymogów związanych z działalnością, rzetelne wykonywanie obowiązków i konsekwencje ponoszonych działań zgodnie z zasadą obywatelskiego zaangażowania w działalność przedsiębiorstwa.

Wartości te są podstawą rozwoju firmy Arkema i jednym z podstawowych warunków jej sukcesów.



DZIAŁAĆ NIESKAZITELNIE

To zadawać sobie właściwe pytania...

A zwłaszcza zastanawiać się, czy nasze zachowania są zgodne z:

- > prawem i przepisami;
- > niniejszym Kodeksem postępowania.



TO MÓWIĆ O TYM...

Jeśli jesteśmy świadkami łamania przepisów Kodeksu postępowania, należy zgłosić to osobom, które mogą podejmować w danej sytuacji niezbędne decyzje. W zależności od sytuacji mogą to być:

- > przełożeni,
- > Komisja ds. Nieprawidłowości,
- > Komisja ds. Zgodności,
- > pracownicy działu bezpieczeństwa i środowiska,
- > pracownicy działu kadr,
- > Dyrekcja ds. Prawnych.

Żaden pracownik, który zgłosił łamanie przepisów Kodeksu postępowania nie będzie za to krytykowany.

1 NIESKAZITELNOŚĆ ŚRODOWISKA PRACY

Arkema jest Grupą odpowiedzialną społecznie.

1.1 Gwarancja bezpieczeństwa, zdrowia i higieny

Priorytetem dla firmy Arkema jest zapewnienie bezpieczeństwa w należących do niej zakładach i siedzibach oraz pewność, że podczas wykonywania działalności zapewnione jest bezpieczeństwo oraz zdrowie pracowników.

Aby mieć pewność, że priorytety te będą przestrzegane, firma Arkema oczekuje od swoich pracowników, że będą zwracali szczególną uwagę na:

- > przestrzeganie obowiązujących przepisów wszędzie tam, gdzie wykonują oni swoją działalność;
- > przestrzeganie obowiązującej polityki zapobiegania zagrożeniom poprzez stosowanie środków i procedur mających na celu zapobieganie wypadkom;
- > odpowiedzialne uczestnictwo w działaniach mających na celu zapobieganie zagrożeniom wypadków, ochronę zdrowia i higieny pracy pracowników.

Arkema oczekuje od swoich pracowników wzorowych zachowań, otwartości i dialogu przy podejmowaniu niezbędnych działań z zakresu bezpieczeństwa, zdrowia i higieny mających na celu ochronę środowiska pracy.



Co to znaczy „przede wszystkim bezpieczeństwo”?

- > Oznacza stałą czujność wszystkich pracowników, gości oraz podwykonawców firmy Arkema w zakresie bezpieczeństwa.
- > Oznacza bycie odpowiedzialnym za własne bezpieczeństwo oraz zwracanie uwagi na bezpieczeństwo innych.
- > Oznacza indywidualne i zbiorowe zobowiązanie się do przestrzegania wszystkich określonych przez firmę Arkema przepisów. Bez żadnych odstępstw.



1.2 Poszanowanie współpracowników

Firma Arkema zobowiązuje się do:

- > wspierania różnorodności będącej atutem jej działalności na arenie światowej. Dlatego też firma Arkema odrzuca każdą opartą na kryteriach osobowych formę dyskryminacji, tj. pochodzenie, płeć, kolor skóry, wyznanie, narodowość, orientację seksualną, pochodzenie społeczne, stan cywilny, wiek, przekonania polityczne i związkowe oraz każdą inną formę dyskryminacji. Arkema rekrutuje swoich pracowników wyłącznie na podstawie ich zalet i cech charakteru oraz w zależności od potrzeb związanych z wykonywaną przez nich działalnością;
- > poszanowania podstawowych swobód swoich pracowników oraz ich prawa do zrzeszania się i wyrażania opinii;
- > ochrony danych osobowych swoich pracowników;
- > poszanowania prywatności swoich pracowników;
- > szanowania praw człowieka, a w szczególności potępienia każdej formy pracy przymusowej polegającej na zmuszaniu do pracy osób wbrew ich woli i przysługującym im swobodom;
- > potępienia pracy dzieci niezależnie od kraju, w którym prowadzi swoją działalność.

Aby uszanować powyższe priorytety, każdy z pracowników firmy Arkema powinien:

- > dbać o swoje środowisko pracy, w którym powinna panować solidarność między pracownikami;
- > dbać o dialog, zrozumienie oraz wzajemne zaufanie;
- > zachowywać się wzorowo.

Dlatego też:

- > żaden pracownik nie powinien czuć się zagrożony ani onieśmieszony niewłaściwym zachowaniem innych osób;
- > żadna forma przemocy ani nękania w miejscu pracy nie będzie tolerowana.

2 NIESKAZITELNOŚĆ INTERESÓW

Priorytetem firmy Arkema jest nieskazitelność i przejrzystość w zarządzaniu biznesowym.



2.1 Ochrona informacji o partnerach firmy Arkema

Firma Arkema chroni poufne informacje swoich partnerów z taką samą starannością, jak w przypadku własnych informacji.

Firma Arkema oczekuje od swoich pracowników:

- > nierozpowszechniania drogą ustną, pisemną ani elektroniczną żadnych informacji służbowych o charakterze poufnym bez wyraźnego zezwolenia lub upoważnienia. Każdy z pracowników podejmie niezbędne środki mające na celu ochronę poufności informacji, które rozpowszechnia w wyniku swojej działalności zawodowej lub które po prostu posiada. Ochrona informacji poufnych o partnerach firmy Arkema jest traktowana z równą starannością, z jaką firma Arkema chroni własne informacje poufne;
- > przestrzegania praw dotyczących własności intelektualnej i przemysłowej podmiotów trzecich.

2.2 Gwarancja stosowania zasad uczciwej konkurencji

Firma Arkema wymaga od swoich pracowników bezwzględnego przestrzegania przepisów dotyczących prawa konkurencji we wszystkich krajach, w których prowadzi działalność.

2.2.1 Zakaz zawierania porozumień i stosowania praktyk ograniczających konkurencję

Firma Arkema określa swoją strategię handlową i jej realizację w sposób całkowicie niezależny i samodzielny.

> I. Z konkurencją firmy Arkema

Każdy pracownik powinien nawiązywać kontakty z konkurencją firmy Arkema, działając z największą ostrożnością.

Bezwzględnie zabronione jest zawieranie porozumień lub działanie w sposób nieformalny z konkurencją firmy Arkema mające na celu:

- ustalanie cen sprzedaży;
- ograniczanie lub kontrolowanie produkcji, rynków zbytu, rozwoju technicznego lub inwestycji;
- fałszowanie procedury przetargowej;
- podział rynków, terytoriów oraz klientów.

Porozumienie może skutkować zwykłą wymianą danych szczególnie chronionych (np. ceny lub wielkości sprzedaży).

Sytuacje, w których firma Arkema może zawierać umowy z konkurencją są ściśle określone przepisami prawa konkurencji.

W związku z tym w przypadku, gdy pracownik chce zawrzeć umowę lub porozumienie z konkurencją, powinien bezwzględnie:

- skontaktować się wcześniej z Dyrekcją ds. Prawnych w celu ustalenia, czy umowa taka jest dopuszczalna z punktu widzenia prawa konkurencji;
- poprosić prawników o udział w rozmowach z konkurencją, ponieważ mogą być na nich poruszane tematy wrażliwe;
- unikać wszelkiej wymiany informacji z przyszłym partnerem dopóki Dyrekcja ds. Prawnych nie przedstawi analizy dotyczącej zgodności projektu z prawem konkurencji.

> II. Z klientami i dystrybutorami firmy Arkema

Zabronione jest ograniczanie swobód kupującego lub dystrybutora przy ustalaniu cen odsprzedaży.

2.2.2 Zakaz nadużywania pozycji dominującej

Praktyki polegające na nadużywaniu pozycji dominującej są zabronione. Nadużycie takie może stanowić:

- > stosowanie praktyk oferowania rażąco niskich cen, tzw. drapieżnictwo cenowe, prowadzące do ponoszenia strat lub rezygnację z zysków, mające na celu wyeliminowanie konkurencji;
- > narzucanie nadmiernie wygórowanych cen w sytuacji, gdy przedsiębiorstwo ma na danym rynku pozycję dominującą.

Jakie są przewidziane prawem kary za złamanie przepisów mających zastosowanie w dziedzinie prawa konkurencji?

Każdy przypadek złamania prawa konkurencji jest surowo karany przez organy ds. konkurencji:

- > nieważność zawartych porozumień;
- > wysokie grzywny mogące wynosić aż 10% rocznych światowych obrotów firmy Arkema.

Do powyższych kar należy dodać również:

- > dochodzenie z powództwa cywilnego odszkodowań dla ofiar takich praktyk;
- > kary więzienia oraz grzywny dla osób biorących aktywny udział w takich praktykach i zawierających takie porozumienia orzekane w postępowaniu karnym;
- > wewnętrzne środki dyscyplinarne.



2.3 Uczciwość i etyka w biznesie

Polityka firmy Arkema polega na nieskazitelnym prowadzeniu działań biznesowych. Arkema przestrzega wszystkich umów międzynarodowych oraz obowiązujących przepisów w zakresie walki z korupcją i handlu wpływami w krajach, w których prowadzi swoją działalność. Oprócz przestrzegania umów i przepisów, firma Arkema surowo karze oraz stara się zapobiegać i wykrywać w transakcjach handlowych z partnerami wszelkie formy oszustwa, korupcji i handlu wpływami.

Żaden pracownik nie powinien oferować, dostarczać, obiecywać, ubiegać się ani przyjmować – w sposób bezpośredni lub pośredni – jakichkolwiek nienależnych korzyści finansowych lub innego rodzaju, mających na celu nawiązanie stosunków biznesowych lub jakichkolwiek innych udogodnień. Podmioty, których w szczególności może to dotyczyć, to:

- > osoba posiadająca władzę publiczną jak np. przedstawiciel władzy państwowej lub każdy inny urzędnik krajowy lub zagraniczny,
- > agent lub pracownik klienta,
- > instytucja finansowa lub bankowa,
- > partia polityczna.

Arkema stara się wybierać rzetelnych pośredników handlowych, stosując procedurę weryfikacyjną transakcji zawieranych przez takich pośredników.

Zawieranie jakichkolwiek tajnych porozumień z dostawcami lub klientami jest zabronione. Każdy pracownik, który nie przestrzega powyższych zasad podlega sankcjom karnym lub innym przewidzianym prawem sankcjom, zostaną zastosowane wobec niego również środki dyscyplinarne.

2.4 Upominki i zaproszenia

Należy bezwzględnie ograniczyć gesty handlowe w postaci upominków i zaproszeń. Jeśli gest handlowy zostanie bowiem uznany za nieproporcjonalny, może być potraktowany jako przypadek oszustwa, a nawet korupcji lub handlu wpływami.

Arkema oczekuje od swoich pracowników, iż będą oni ostrożni w kwestiach dotyczących rodzaju i częstotliwości takich gestów.

Pracownik powinien ocenić, czy taki upominek bądź zaproszenie, czy to otrzymane czy też oferowane partnerom handlowym firmy Arkema, może wpływać na stosunki biznesowe. W każdym przypadku pracownik firmy Arkema powinien przestrzegać dołączonej do niniejszego Kodeksu postępowania Karty Antykorupcyjnej oraz zawartych w niej i mających zastosowanie w jego przypadku przepisów dotyczących upominków i zaproszeń.

2.5 Przestrzeganie przepisów eksportowo-importowych

Arkema jest Grupą o renomie międzynarodowej. Firma ma stosunki biznesowe z partnerami handlowymi z całego świata. Wszyscy pracownicy powinni przestrzegać międzynarodowych przepisów handlowych w zakresie działalności i produktów firmy Arkema.

Rodzaj wprowadzanych na rynek przez firmę Arkema produktów wymaga ścisłego przestrzegania przepisów dotyczących zezwoleń, upoważnień i licencji do ich eksportu i importu.

Przed każdym eksportem lub importem dany pracownik powinien upewnić się, że otrzymał niezbędne zezwolenia do danej transakcji (dotyczące produktów, kraju pochodzenia, kraju przeznaczenia oraz ich końcowego zastosowania).

Pracownik firmy Arkema powinien również ściśle przestrzegać przepisów dotyczących ograniczeń handlowych w eksporcie i imporcie.

Ograniczenia handlowe mogą dotyczyć zarówno kraju, jak i partnera handlowego lub samego produktu. Nieprzestrzeganie tych przepisów może narazić firmę Arkema oraz danego pracownika na kary wpływające niekorzystnie na wizerunek oraz działalność firmy.

Co oznaczają ograniczenia handlowe w eksporcie i imporcie?

Chodzi o prawa i przepisy krajowe lub międzynarodowe, mogące ustanawiać ograniczenia handlowe w stosunku do określonego partnera, kraju lub produktów, np. embargo, bojkot inne środki, których w swojej działalności firma Arkema powinna przestrzegać.

W związku tym, że firma Arkema wprowadza na rynek szczególny rodzaj produktów, mają zastosowanie szczególne ograniczenia handlowe. Należy ich bezwzględnie przestrzegać, ponieważ produkty chemiczne mogą być nielegalnie wykorzystywane niezgodnie z ich przeznaczeniem np. do produkcji broni, narkotyków lub materiałów wybuchowych.

2.6 Poszanowanie środowiska naturalnego i zrównoważonego rozwoju

Firma Arkema bierze udział w programie Responsible Care® („Odpowiedzialność i Troska”). Jest to dobrowolne zobowiązanie firm z sektora przemysłu chemicznego do działań na rzecz poprawy bezpieczeństwa, zdrowia i środowiska pod nadzorem Międzynarodowej Rady Stowarzyszeń Chemicznych (ICCA) na szczelbu międzynarodowym oraz Europejskiej Rady Przemysłu Chemicznego (CEFIC) na szczelbu europejskim.

W odpowiedzi na oczekiwania każdej z zainteresowanych stron na czele priorytetów firmy Arkema stoi ochrona środowiska.

W każdym miejscu prowadzenia swojej działalności firma Arkema ściśle przestrzega wszelkich praw i przepisów z zakresu ochrony środowiska.

Ponadto firma Arkema prowadzi politykę Higiena, Bezpieczeństwo, Środowisko i Jakość, w związku z czym jest zobowiązana do:

- > odpowiedzialnego zarządzania swoimi produktami;
- > przewidywania zagrożeń mogących pojawiać się w związku z prowadzoną przez nią działalnością lub wytwarzanymi produktami;
- > wykorzystywania technologii przyjaznych środowisku;
- > regularnego sporządzania raportów z prowadzonych działań;
- > efektywnego i zrównoważonego wykorzystywania zasobów;
- > zmniejszania emisji gazów cieplarnianych;
- > zarządzania odpadami;
- > przyznawania pierwszeństwa partnerom przemysłowym i handlowym, którzy przystąpili do prowadzonej przez firmę Arkema polityki w zakresie bezpieczeństwa, zdrowia, środowiska i jakości;
- > informowania zainteresowanych stron o ochronie środowiska i promocji zrównoważonego rozwoju.

2.7 Komunikacja zewnętrzna

Arkema jest spółką notowaną na giełdzie, prowadzącą działalność w wielu krajach. W związku z tym firma jest zobowiązana do stałego udzielania – bezpośrednio lub za pośrednictwem mediów – rzetelnych informacji wszystkim zainteresowanym stronom.

Do udzielania informacji w imieniu firmy Arkema upoważnieni są wyłącznie:

- > prezes zarządu – dyrektor generalny firmy Arkema oraz inni członkowie Komitetu Wykonawczego,
- > Dyrekcja ds. Komunikacji Zewnętrznej,
- > Dyrekcja ds. Komunikacji Finansowej,
- > dyrektor ds. stosunków instytucjonalnych,

W ograniczonym zakresie również:

- > dyrektorzy placówek,
- > dyrektorzy generalni filii zagranicznych,
- > dyrektorzy jednostek biznesowych,
- > dyrektorzy funkcjni.

3 NIESKAZITELNOŚĆ ZACHOWAŃ INDYWIDUALNYCH

Firma Arkema działa z poszanowaniem wartości opisanych we wstępie niniejszego Kodeksu postępowania.

3.1 Ochrona narzędzi i informacji o firmie Arkema

Firma Arkema jest właścicielem mienia wykorzystywanego na co dzień przez każdego z pracowników w ramach wykonywanej przez nich pracy. Mienie to stanowią dobra materialne, tj. pomieszczenia i obiekty przemysłowe, w których pracują pracownicy firmy Arkema, sieci informatyczne i telefoniczne oraz materiały biurowe, z których korzystają.

Każdy pracownik powinien korzystać z tego mienia tylko w jednym celu: prowadzenia działalności na rzecz firmy Arkema. Nie należy go przywłaszczać, pożyczać osobom trzecim ani wykorzystywać do celów niezgodnych z prawem. Telefony komórkowe, dostęp do internetu oraz wszystkie inne udostępniane przez firmę Arkema środki komunikacji winny być wykorzystywane w sposób etyczny i zgodny z prawem. Nie należy wykorzystywać ich do korzystania z publikacji niewłaściwych lub niezgodnych z prawem. Mienie należy wykorzystywać do celów prywatnych w sposób umiarkowany i nie może to kolidować z wykonywaniem obowiązków służbowych. Przywłaszczanie mienia firmy Arkema do celów prywatnych jest zabronione.

Firma Arkema jest również właścicielem dóbr niematerialnych, takich jak:

- > know-how, koncepty i pomysły pracowników,
- > wykazy dostawców, klientów, informacje dotyczące zamówień i ogólnie różnych rynków,
- > wyniki, prognozy oraz wszelkie inne dane finansowe,
- > informacje techniczne i o produktach,
- > wszelkie informacje poufne oraz stanowiące tajemnicę biznesową.

Pracownicy, którzy w ramach wykonywania obowiązków służbowych mają dostęp do informacji poufnych podlegają obowiązkowi przestrzegania poufności, od którego w żadnym wypadku nie mogą się uchylać.

Są oni zobowiązani do przestrzegania przepisów dotyczących dostępu do udostępnianych im tego typu informacji.

W żadnym wypadku nie mogą oni przekazywać informacji poufnych osobom trzecim, których one nie dotyczą, w tym swoim kolegom. Informacje poufne mogą przekazywać jedynie w określonych celach prawnych.

Każdy pracownik powinien mieć świadomość, że informacje takie należy przetwarzać, wykorzystywać i przekazywać, zachowując środki ostrożności i bezpieczeństwa, a w przypadku nieprzestrzegania tych zasad ponosi całkowitą odpowiedzialność. Zobowiązanie do zachowania poufności spoczywa przede wszystkim na pracowniku.

3.2 Zakaz wykorzystywania informacji poufnych

Firma Arkema to spółka notowana na giełdzie, podlegająca szczególnym przepisom regulującym publiczne rozpowszechnianie informacji określanych jako uprzywilejowane oraz zabraniających wykorzystywania informacji poufnych.

Niektórzy pracownicy mogą mieć dostęp do informacji określanych jako uprzywilejowane, które z natury rzeczy mogą wpływać na kurs giełdowy papierów wartościowych firmy Arkema. Rozpowszechnianie osobom trzecim lub publicznie informacji uprzywilejowanych, takich jak prognozy wyników lub projekty zmian w zakresie działalności firmy Arkema jest zabronione prawem.

Pracownicy posiadający takie informacje nie są upoważnieni do kupowania lub sprzedawania papierów wartościowych – nawet przez podstawioną osobę – ponieważ informacja nie została upubliczniona.

Każdy posiadający takie informacje pracownik powinien przestrzegać ciążącego na nim obowiązku zachowania poufności. Zabrania się przekazywania komukolwiek tego typu informacji, w tym również kolegom, członkom rodziny lub przyjaciołom. W rzeczywistości każda osoba, która kupuje lub zbywa papiery wartościowe na podstawie posiadanych informacji uprzywilejowanych, może popełniać przestępstwo polegające na wykorzystaniu informacji poufnych.

3.3 Konflikt interesów

Pracownicy mogą być narażeni na sytuacje, w których ich własny interes lub bliskich im osób fizycznych lub prawnych może stać w sprzeczności z interesami firmy Arkema. Pracownicy firmy Arkema nie mogą zagrażać obiektywności ani lojalności wobec firmy Arkema.

Każdy pracownik mający własny interes w spółce mającej stosunki handlowe z firmą Arkema powinien zgłosić to swojemu przełożonemu.

Każdy pracownik powinien wystrzegać się:

- > osiągnięcia jakichkolwiek korzyści od konkurencji, dostawców, klientów ani żadnego innego partnera, chyba że uzyska wcześniej pozwolenie lub upoważnienie od przełożonego;
- > jakiegokolwiek działalności zawodowej poza firmą Arkema, chyba że uzyska wcześniej pozwolenie lub upoważnienie od przełożonego.

W przypadku wątpliwości dotyczących ewentualnego konfliktu interesów należy zwrócić się do przełożonego lub do Komisji ds. Zgodności.



4 WDROŻENIE PROGRAMU ZGODNOŚCI I ETYKI BIZNESU FIRMY ARKEMA

Program Zgodności i Etyki Biznesu firmy Arkema obejmuje niniejszy Kodeks postępowania oraz obowiązujące w firmie Arkema przepisy i procedury dotyczące etyki i zgodności. Program ten jest realizowany przez Komisję ds. Zgodności odpowiedzialną za monitorowanie jego stosowania przez wszystkich pracowników firmy Arkema. Żaden z pracowników nie może uchylać się od stosowania Programu Zgodności i Etyki Biznesu firmy Arkema.

W celu usprawnienia realizacji Programu Zgodności i Etyki Biznesu firma Arkema udostępnia system informowania o nieprawidłowościach, oferujący każdej osobie fizycznej zatrudnionej w Grupie Arkema (lub równoważnej) oraz pracownikom zewnętrznym i tymczasowym (podwykonawcom, pośrednikom, dostawcom, klientom) możliwość zgłaszania mających związek z firmą Arkema zaobserwowanych nieprawidłowości. Zgłoszenia takie są gromadzone i przetwarzane przez Komisję ds. Nieprawidłowości.

4.1 Komisja ds. Zgodności

4.1.1 Powoływanie i odwoływanie

Członkowie Komisji ds. Zgodności wyznaczeni są przez prezesa zarządu – dyrektora generalnego firmy Arkema.

Członkami Komisji ds. Zgodności są:

- > przedstawiciel Dyrekcji ds. Prawnych,
- > dyrektor ds. kontroli wewnętrznej i audytu wewnętrznego,
- > dyrektor ds. bezpieczeństwa, środowiska i przemysłu,
- > dyrektor ds. zrównoważonego rozwoju,
- > przedstawiciele Dyrekcji ds. Kadr,
- > przedstawiciele Dyrekcji ds. Finansowych/Budżetowych/Podatkowych,
- > dyrektor generalny.

Członkowie Komisji ds. Zgodności mogą być powoływani wyłącznie decyzją prezesa zarządu – dyrektora generalnego firmy Arkema.

4.1.2 Zadania

Do zadań Komisji ds. Zgodności należy monitorowanie kwestii dotyczących zgodności i rozwoju, a także realizowania w firmie Arkema Programu Zgodności i Etyki Biznesu. Główne obszary działalności to:

- > przestrzeganie prawa konkurencji,
- > kontrola pośredników handlowych,
- > zapobieganie oszustwom,
- > nieskazitelnosc praktyk handlowych i biznesowych,
- > nieskazitelnosc środowiska pracy,
- > poszanowanie środowiska.

Ponadto Komisja ds. Zgodności czuwa nad tym, by w firmie Arkema były wdrażane wszelkie zmiany przepisów.

Komisja ds. Zgodności odpowiada na wszelkie pytania dotyczące etyki i zgodności zadawane przez pracowników firmy Arkema. Pytania te mogą być kierowane do sekretariatu Komisji ds. Zgodności obsługiwanego przez Dyрекję ds. Prawnych.

Z każdego zebrania Komisja ds. Zgodności sporządza sprawozdanie, w którym może wydawać opinie lub sporządzać zalecenia, a które następnie przekazuje Komitetowi Wykonawczemu firmy Arkema. Ponadto sporządza ona roczny raport zgodności przekazywany do wiadomości Komitetu Wykonawczego firmy Arkema.

Komisja ds. Zgodności może zalecić zastosowanie kary w przypadku nieprzestrzegania przez pracownika Programu Zgodności i Etyki Biznesu firmy Arkema. W takim przypadku informuje ona przełożonego pracownika oraz Dyрекję ds. Kadr, którzy decydują o zastosowaniu kary.

4.1.3 Sekretariat Komisji

Sekretariat Komisji ds. Zgodności prowadzi Dyрекja ds. Prawnych. Do jej obowiązków należy sporządzanie porządku zebrań oraz sprawozdań, a także zbieranie sporządzanych przez Komisję ds. Zgodności opinii, zaleceń i raportów. Do jej obowiązków należy również analizowanie pytań dotyczących etyki i zgodności kierowanych do Komisji ds. Zgodności przez pracowników firmy Arkema.

4.1.4 Przedstawiciele regionalni ds. etyki

W regionach, w których firma Arkema prowadzi swoją działalność, na przedstawicieli Komisji ds. Zgodności wyznacza się dyrektorów regionalnych. Pracownicy mogą kierować bezpośrednio do nich lub lokalnych kierowników ds. kadr wszelkie pytania dotyczące kwestii etycznych.

4.2 System informowania o nieprawidłowościach i Komisja ds. Nieprawidłowości

4.2.1 System informowania o nieprawidłowościach

Z wprowadzonego przez firmę Arkema systemu informowania o nieprawidłowościach może skorzystać każda osoba fizyczna zatrudniona w Grupie lub pracownik zewnętrzny bądź tymczasowy, który chce zgłosić fakt:

- > istnienia zachowań lub sytuacji niezgodnych z niniejszym Kodeksem postępowania (w tym z załączoną Kartą Antykorupcyjną) lub Kodeksem postępowania dla dostawców firmy Arkema, związanych z korupcją lub handlem wpływami;
- > zbrodni lub przestępstwa;
- > oczywistego i poważnego złamania zobowiązań międzynarodowych ratyfikowanych lub zatwierdzonych przez Francję lub aktu jednostronnego organizacji międzynarodowej podpisanego w oparciu o takie zobowiązanie;
- > oczywistego i poważnego złamania prawa lub przepisu;
- > zagrożenia lub ciężkiego naruszenia interesu ogólnego.

Zgłoszenia można przysyłać na specjalnie przeznaczony do tego celu adres e-mail:

alert@arkema.com

Opis procedury regulującej korzystanie z systemu można znaleźć w internecie oraz w intranecie firmy Arkema

4.2.2 Powoływanie i odwoływanie Komisji ds. Nieprawidłowości

Prezes zarządu – dyrektor generalny firmy Arkema mianuje członków Komisji ds. Nieprawidłowości, której skład znajduje się na stronie intranetowej firmy Arkema. Członkowie Komisji ds. Niegodności mogą być odwoływani wyłącznie decyzją prezesa zarządu – dyrektora generalnego firmy Arkema.

4.2.3 Zadania Komisji ds. Nieprawidłowości

Do obowiązków Komisji ds. Nieprawidłowości należy gromadzenie i przetwarzanie zgłoszeń otrzymanych przez wprowadzony w firmie Arkema system informowania o nieprawidłowościach.

Członkowie Komisji ds. Nieprawidłowości oraz mogące brać udział w przetwarzaniu zgłoszenia osoby spoza komisji są – zarówno indywidualnie jak i umownie – zobowiązane do zachowania poufności o danych gromadzonych i przetwarzanych przez nich w ramach systemu informowania o nieprawidłowościach.

Siège social : Arkema France

420, rue d'Estienne d'Orves
92705 Colombes Cedex – France
Tel.: +33 (0)1 49 00 80 80
Fax: +33 (0)1 49 00 83 96
www.arkema.com

LISTOPAD 2018